

**SUNGURLU KAYMAKAMLIĞI**  
**Sungurlu Bilim ve Sanat Merkezi Kamu Hizmetleri Standartları**

Sıra No	HİZMET ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Kayıt Kabul	Öğrencilerin kayıt işlemi için; örgün eğitim kurumu öğrenci belgesi, kayıt formu, veli muvafakat belgesi, nüfus cüzdan örneği ve 2 (dört) adet fotoğraf, çocuk/öğrenci velisi tarafından hazırlanarak merkeze teslim edildikten sonra çocuk/öğrencinin kayıt ve yerleştirme işlemi sonuçlandırılır.	1 İş Günü
2	Nakil Belgesi	1. TC Kimlik numarası 2. Veli Talep Dilekçesi 3. Öğrencinin kayıtlı olduğu bilim ve sanat merkezinden alınmış öğrenci belgesi	1 saat
3	Öğrenci devamsızlık süresi	1. Dilekçe 2. Öğrenci numarası	1 İş Günü
4	Öğrenci Belgesi	Dilekçe	30 dakika
5	Program Tamamlama Belgesi	Dilekçe	1 saat
6	Öğretmenlerin yer değiştirme talepleri (Nakil)	Elektronik başvuru ve sözlü başvuru	4 saat
7	Öğretmenlerin göreve başlaması (Naklen Atama)	1. Kararname 2. Maaş Nakil Bildirimi	1 İş Günü
8	Hizmetiçi Eğitim	Elektronik başvuru, sözlü olarak idareye bildirme	1 İş Günü
9	Sağlık raporunun izne çevrilmesi	Rapor	1 İş Günü
10	Çeşitli yarışmalar (resim,şiir, kompozisyon vb.)	Şartnamede istenilen belgeler	1 saat
11	Derece ve Kademe Terfi İşlemleri	İlden derece teklif yazılarının tebliği	3 İş Günü
12	Hizmet Cetveli	Sözlü Başvuru	30 Dakika

13	Hizmet içi Kurs ve Seminerlere Müracaatlar	1. Elektronik başvuru formu, 2. Yeterlilik belgesi	1 İş Günü
14	İzin Talep İşlemleri (Yıllık izin)	İzin talep form dilekçesi	1 Saat
15	İzin Talep İşlemleri (Mazeret izni)	İzin talep form dilekçesi	1 saat
16	Personel Kimlik Kartı İşlemleri	Dilekçe	1 İş Günü
17	Program Tamamlama Belgesi ve Nakil Belgesi kaybedenler	1. Savaş, sel, deprem, yangın gibi nedenlerle okul kayıtları yok olmuş ise, öğrenim durumlarını kanıtlayan belge. 2. Dilekçe 3. Nüfus Cüzdanı	1 İş Günü

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıda tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Sungurlu Bilim ve Sanat Merkezi	İkinci Müracaat Yeri : İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
İsim : Ramazan ÇIRAKOĞLU	İsim : İhsan SEPETCİ
Unvan : Merkez Müdürü	Unvan : İlçe Milli Eğitim Müdürü
Adres : Sunguroğlu Mh. Alparslan Türkeş Cd. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Blok No:20 Sungurlu / ÇORUM	Adres : Sunguroğlu Mh. Alparslan Türkeş Cd. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Blok No:20 Sungurlu / ÇORUM
Tel : 0(364) 311 77 71	Tel : 0364 311 80 65
Fax :	Fax :
e-Posta : <a href="mailto:769270@meb.k12.tr">769270@meb.k12.tr</a>	e-Posta : <a href="mailto:sungurlu19@meb.gov.tr">sungurlu19@meb.gov.tr</a>

12/10/2022

Ramazan  
ÇIRAKOĞLU  
Merkez Müdürü